Asociația „Grupul de Acțiune Locală Valea Teleajenului”

CIF: 34359492; Adresa: Com. Măgurele, Sat Măgurele, Nr. 226, jud. Prahova, Tel: 0344 159 128, fax: 0344 159 129
www.galvaleateleajenului.ro; e-mail: office@galvaleateleajenului.ro; gal.vtel@gmail.com;

Asociația GAL Valea Teleajenului lansează primul apel de selecție proiecte pentru **Măsura M 3.3/6B – Dezvoltarea infrastructurii sociale prin proiecte integrate începând cu data de 22.12.2017**

Data publicării: 14.12.2017

Data lansării apelului de selecție: 22.12.2017

Data limită de depunere a proiectelor: 22.01.2018

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: depunerea proiectelor se va face la sediul GAL Valea Teleajenului (com. Măgurele, sat Măgurele nr 226, et 2, jud Prahova), de luni până vineri, între orele16:00–18:00 si vineri între orele14.00 – 16.00

Fondul disponibil în această sesiune: 30.000 euro

- *Suma maximă nerambursabilă* care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: 30.000 de euro/proiect;
- *Intensitatea sprijinului*: 100% din valoarea cheltuielilor eligibile

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura M3.3/6B sunt:

- Unitățile administrativ teritoriale și asociațiile acestora conform legislației naționale în vigoare;
- ONG-uri pentru investiții în infrastructura socială ;
- Furnizori de servicii sociale;
- GAL Valea Telejeanului în cazul în care niciun alt solicitant nu-și manifestă interesul și se aplică măsuri de evitare a conflictului de interese.

Modelul cererii de finanțare pe care trebuie să-l utilizeze solicitanții (versiune editabilă): versiunea editabilă a Cererii de finantare se regaseste in **Anexa 1** la prezentul Apel de selectie.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL Valea Teleajenului:

Documente necesare întocmirii cererii de finanțare

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

1.1 Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite conform legislației în vigoare conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a

devizului general pentru obiecte de investiţii şi lucrări de intervenţii. În funcție de tipul investiției, *Memoriul justificativ*/*Studiul de Fezabilitate / Documentaţia de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii,* daca va fi cazul, vor fi însoțite de toate studiile, avizele, expertizele și acordurile specifice, conform reglementărilor legale în vigoare.

1.2 Memoriul justificativ (în cazul dotărilor, pentru investiții fără lucrări de construcții-montaj).

Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Central Europeană pe internet la adresa: **http: www.ecb.int/index.htm.,** din data întocmirii Studiului de Fezabilitate/Documentaţiei de Avizare a Lucrărilor de Intervenţie.

Pentru proiectele demarate din alte fonduri si nefinalizate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, inclusiv în cazul în care pe amplasamentul pe care se propune investiția există suprapuneri parțiale cu proiecte anterior finanțate, solicitantul trebuie să depună un raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refăcute cu valorile rămase de finanțat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate parțial sau total sunt neeligibile și se include în bugetul proiectului în coloana neeligibile.

Atenţie! Conform prevederilor art.8 (3) (c) din HG 226/2015, pentru justificarea rezonabilităţii preţurilor pentru investiția de bază, proiectantul va avea în vedere prevederile HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiţii finanţate din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare şi va menţiona sursa de preţuri folosită.

2. **Certificat de Urbanism,** valabil la data depunerii Cererii de Finanţare, eliberat în condiţiile Legii 50/1991, modificată, completată şi republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii.

Important! În Cererea de Finanţare trebuie specificat numele proiectului/investiţiei așa cum este menţionat în Certificatul de Urbanism.

3.1 Inventarul bunurilor ce aparţin domeniului public al comunei/comunelor/orașului, întocmit conform legislaţiei în vigoare privind proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotarare a Guvernului si publicat in Monitorul Oficial al Romaniei (copie după Monitorul Oficial).

și

3.2 În situaţia în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într- o poziţie globală, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/Hotărârile consiliului local privind aprobarea modificărilor şi/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziţiei globale existente, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, a administraţiei publice locale, în privinţa supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condiţiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituţia prefectului pentru controlul de legalitate)

Și/Sau

Avizul administratorului terenului aparţinând domeniului public, altul decat cel administrat de primarie (dacă este cazul).

3.3 Documente doveditoare de către ONG- uri/alte categorii de beneficiari privind

dreptul de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/ administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanţare.

În cazul contractelor de concesiune se verifică adresa emisă de concendent din care să reiasă situaţia privind respectarea clauzelor contractuale, realizarea investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze.

Important! HCL de modificare / completare a domeniului public sunt valabile numai ca anexe la inventarul atestat în condiţiile legii (prin Hotărâre a Guvernului).

4. Hotărârea Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI/Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG/ GAL/alte categorii de solicitanți pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarelor puncte (obligatorii):

- necesitatea, oportunitatea și potenţialul socio-economică al investiţiei;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiţiei;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanta a investiţiei pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăţi;
- numărul de locuitori deserviţi de proiect / utilizatori direcţi;
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacităţi etc.);
- agenţii economici deserviţi direct de investiţie (dacă este cazul, număr și denumire);
- nominalizarea reprezentantului legal al comunei/oraș/ADI/ONG pentru relaţia cu AFIR în derularea proiectului.
- Angajamentul de asigurare a cofinanțarii, dacă este cazul;

Atenție! Modelul de hotărâre a consiliului local (Anexa 11) este orientativ și va conține punctele enumerate mai sus!

5.1. Certificat de înregistrare fiscală

5.2.Încheiere privind înscrierea în registrul asociaţiilor şi fundaţiilor, definitivă si irevocabilă/ Certificat de înregistrare în registrul asociaţiilor şi fundaţiilor

şi

5.2.1.Actul de înfiinţare şi statutul ADI/ONG,

6. Raport asupra utilizării programelor de finanţare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul investiţiei, obiective, tip de investiţie, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanţii care au mai beneficiat de finanţare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleaşi tipuri de investiţii.

7.1. Notificare privind conformitatea proiectului cu condiţiile de igienă şi sănătate publică,

sau

7.2. Notificare că investiţia nu face obiectul evaluării condiţiilor de igienă și sănătate publică,

dacă este cazul.

8. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

9. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

10. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

11. Alte documente justificative:

- Certificat de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale;
- Contract de parteneriat între APL și furnizorul de servicii sociale (dacă este cazul);
- Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției - obligatoriu pentru toate proiectele;
- Declarație de raportare a plăților către GAL Valea Teleajenului - obligatoriu pentru toate proiectele;
- Extras din Strategia GAL Valea Teleajenului care confirmă că tipul de investiție propus se regăsește în SDL 2014-2020 aferentă teritoriului GAL Valea Teleajenului (investiția este necesară pentru teritoriul GAL Valea Teleajenului și contribuie la obiectivele măsurii) – obligatoriu pentru toate proiectele;
- Declarația pe propria răspundere privind eligibilitatea solicitantului (Anexa 15) - obligatoriu pentru toate proiectele;
- Angajamentul beneficiarului privind crearea de locuri de muncă (Anexa 14 - obligatoriu dacă se punctează criteriul de selecție CS1);
- Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

ATENŢIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanţare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

- fisa de verificare a conformitatii, inclusiv metodologia de verificare a conformitatii se regaseste in **Anexa 16** la prezentul Apel de selectie.
- fisa de verificare a eligibilitatii proiectului inclusiv metodologia de verificare a conditiilor de eligibilitatese regaseste in **Anexa 17** la prezentul Apel de selectie.

Procedura de evaluare și selecție a proiectelor **– Anexa 6** la prezentul Apel de selectie.

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora: - fisa de evaluare a criteriilor de selectie inclusiv metodologia de verificare **a criteriilor de selecție pentru Măsura 3.3/6B** se regaseste in **Anexa 19** la prezentul Apel de selectie.

CRITERII DE SELECȚIE MĂSURA M 3.3/6B Denumirea măsurii: Dezvoltarea infrastructurii sociale prin proiecte integrate	
Criterii de selecție	Punctaj
CS1.Proiectul creează locuri de muncă	10 puncte

Criteriul va fi punctat dacă prin proiect este prevăzut cel puțin un loc de muncă nou creat cu normă întreagă pentru investiția propusă spre finanțare. Documente verificate: Anexa14_Angajamentul beneficiarului privind locurile de muncă create, Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii/Memoriul justificativ.	
CS2.Proiecte care deservesc localități cu o populație cât mai mare • 2.000 – 3.499 locuitori: 10 puncte; • 3.500 – 4.999 locuitori: 20 puncte; • Peste 5.000 locuitori: 30 puncte. Criteriul va fi punctat dacă investiția propusă deservește o comună/oraș din teritoriul GAL Valea Teleajenului cu o populație cât mai mare. Documente verificate: Memoriul Justificativ/Studiul de fezabilitate/Documentaţia de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii, Anexa 10. Rezultate recesământ, Cererea de finanțare.	Maxim 30 puncte
CS3.Proiecte care deservesc cât mai mulți beneficiari direcți. Criteriul va fi punctat în funcție de numărul de locuitori (beneficiari direcți) deserviți prin proiect, astfel: • Proiectul deservește mai mult de100 locuitori – 15 puncte; • Proiectul deservește între 55 și 100 locuitori - 10 puncte. Documente verificate: Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii/Memoriul justificativ. Se va verifica dacă este specificat în documentele menționate populația netă din comună/oraș care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite prin investiția propusă.	Maxim 15 puncte
CS4.Proiecte care deservesc mai multe comune; Criteriul va fi punctat în baza justificărilor/documentelor prezentate de solicitant. Se va acorda punctaj dacă investiția propusă prin proiect va putea fi accesată de locuitorii mai multor UAT-uri din teritoriul GAL Valea Telejeanului. Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii/Memoriul justificativ.	10 puncte
CS5.Gradul de sărăcie a zonei în care va fi implementat proiectul; Criteriul va fi punctat în cazul în care IDUL aferent comunei/oraș din teritoriul GAL Valea Teleajeanului se încadrează în următoarele valori: • IDUL < 55: 20 puncte; • IDUL > 55: 10 puncte. Documente verificate: Cererea de finanțare, Memoriul Justificativ/Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii, Anexa 8. Lista UAT-urilor cu valorile IDUL corespunzătoare	Maxim 20 puncte
CS6.Proiectul conține componente inovative social; Criteriul va fi punctat dacă în Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii/Memoriul justificativ sunt prevăzute investiții pentru cel puțin o componentă inovativă social pentru teritoriul GAL Valea Telejeanului și este justificat modul în care componenta respectivă este inovativă pentru teritoriul GAL. Inovație socială este soluție la o problemă socială - activitate sau un serviciu inovativ (sau mai multe), poate fi o schimbare de proces, de produs, o schimbare organizațională sau de finanțare. Inovația socială presupune noutate - important nu este ca ideea sau modelul să fie absolut noi, ci contează să fie percepute ca noi în contextul în care sunt aplicate, respectiv pentru teritoriul GAL Valea Teleajenului. Inovația trebuie să introducă o schimbare. Inovația socială produce un beneficiu pentru grupuri de indivizi, comunități, societate în ansamblu, nu pentru indivizi particulari. Documente verificate: Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii/Memoriul justificativ, Cererea de finanțare.	5 puncte

CS7.Proiectul conține componente de promovare a egalității dintre bărbați și femei și a integrarii de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală sau de protecția mediului; Criteriul va fi punctat dacă solicitantul a inclus și justificat în Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii/Memoriul justificativ minim 2 componente de promovare din cele enumerate, pentru asigurarea principiilor egalității și prevenirea oricărei discriminări sau de protecția mediului. Documente verificate: Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii/Memoriul justificativ	5 puncte
CS8.Investiția vizează proiectele integrate sunt cele care includ activități combinate din domenii precum: educație, ocupare, locuire, furnizarea de servicii (sociale/medicale/ medico-sociale). Criteriul va fi punctat dacă proiectul propus combină cel puțin două activități eligibile enumerate la acest criteriu și este justificat îndelpinirea criteriului de selecție în Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii/Memoriul justificativ. Documente verificate: Cererea de finanțare, Studiul de fezabilitate/ Documentaţia de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii/Memoriul justificativ.	5 puncte
Total: 100 puncte	
Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat: 20 puncte	
CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare (proiecte care au obținut punctaj pentru criteriile): 1. *CS3.Proiecte care deservesc cât mai mulți beneficiari direcți;* dacă proiectele supuse departajării au același punctaj la CS3, atunci se trece la departajare conform criteriului 2: 2. *CS6.Proiectul conține componente inovative social;* dacă proiectele supuse departajării au același punctaj la CS6, atunci se trece la departajare conform criteriului 3: 3. *CS4.Proiecte care deservesc mai multe comune;* În situația în care după departajarea conform criteriilor menționate mai sus, vor exista proiecte cu punctaj egal, departajarea finală se va face în funcție de valoarea eligibilă totală a proiectului, astfel:Valoarea totală eligibilă a proiectului în ordine crescătoare, proiectele cu o valoare mai mică vor avea prioritate.	

În cadrul Memoriului Justificativ/Studiului de fezabilitate/Documentaţiei de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii va fi demonstrata modalitatea de îndeplinire a criteriilor de selecție. Proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție menționate anterior.

Verificarea criteriilor de selecție se realizează pe baza Fișei de verificare a criteriilor de selecție și metodologia de aplicat, aferentă Măsurii 3.3/6B, elaborată de GAL Valea Teleajenului, anexă la Ghidul solicitantului, disponibilă pe site-ul www.galvaleateleajenului.ro. Rezultatele verificării și evaluării criteriilor de selecție se consemnează în Fișa de verificare.

Atenție!

Toate activităţile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiţie, atât la faza de implementare a proiectului cât şi în perioada de monitorizare, activităţi pentru care cererea de finanţare a fost selectată pentru finanţare nerambursabilă, devin condiţii obligatorii.

În situaţia în care, la verificarea oricărei cereri de plată, sau la verificările efectuate în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiţii nu mai sunt îndeplinite de către proiect sau beneficiar, plăţile vor fi sistate, contractul de finanţare va fi reziliat şi toate plăţile efectuate de AFIR până la momentul

constatării neregularităţii vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziţia AFIR.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție):
Raportul de evaluare se emite în maxim 25 zile de la incheierea sesiunii la GAL Valea Teleajenului Solicitanţii care au fost notificaţi de către GAL ca proiectele acestora au fost declarate neeligibile, pot depune contestaţii la sediul GAL. Contestaţiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile de la primirea notificării Raportului de Selecţie (Intermediar). Contestaţiile primite vor fi analizate de către Comisia de Soluţionare a contestaţiilor în termen de 3 zile lucrătoare de la înregistrarea contestaţiei la GAL, iar rezultatele vor fi transmise Comitetului de Selecţie.

Raportul de Selecție Final se publică pe site-ul GAL Valea Teleajenului și se transmite solicitanților, în aceeași zi sau cel târziu în ziua următoare, Notificarea cererilor de finanțare selectate/neselectate, în care vor fi indicate punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție precum şi cauzele care au condus la neselectarea proiectului (dacă este cazul).

Informațiile detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul solicitantului elaborat de GAL Valea Teleajenului pentru măsura M3.3/6B **Dezvoltarea infrastructurii sociale prin proiecte integrate**, sunt disponibile pe pagina de internet http://galvaleateleajenului.ro/finantare/anunturi-sesiuni-proiecte/sesiuni-deschise/ , respectiv sunt disponibile în format tipărit la sediul GAL Valea Teleajenului.

Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare: Com. Măgurele, Sat Măgurele, Nr. 226, jud. Prahova, Tel: 0344 159 128, fax: 0344 159 129
www.galvaleateleajenului.ro; e-mail: office@galvaleateleajenului.ro; gal.vtel@gmail.com;

Alte informații pe care GAL le consideră relevante:
Beneficiarul va depune la sediul GAL declaratia pe propria raspundere prin care se angajeaza sa transmita catre GAL Valea Teleajenului toate documentele pe care acesta le incheie cu AFIR – copie la Contractul (decizia) de finantare cu AFIR, copie la Modificari/Acte aditionale ale contractului (deciziei) de finantare, copie la Notificarile de plata aferente proiectului, ce vor fi emise de AFIR catre beneficiarul proiectului. De asemenea, pe toata durata de valabilitate si monitorizare a contractului de finantare, beneficiarul va furniza catre GAL orice document sau informatie in masura sa ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenti proiectului si va accepta vizite pe teren ale proiectului, din partea personalului GAL, daca este cazul.