PROIECT FINANȚAT DE UNIUNEA EUROPEANĂ

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

PNDR PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!

LEADER

GAL Valea Teleajenului

Asociația „Grupul de Acțiune Locală Valea Teleajenului"

CIF: 34359492; Adresa: Com. Măgurele, Sat Măgurele, Nr. 226, jud. Prahova, Tel: 0344 159 128, fax: 0344 159 129
www.galvaleateleajenului.ro; e-mail: office@galvaleateleajenului.ro; gal.vtel@gmail.com;

Asociația GAL Valea Teleajenului lansează apelul de selecție proiecte pentru **Măsura M 3.4/ 6B – „Sprijin pentru incluziunea socială a populației rome"**

începând cu data de 29.10.2019

Avizat CDRJ - AB
18.10.2019

Data publicării: 18.10.2019

Data lansării apelului de selecție: 29.10.2019

Data limită de depunere a proiectelor: 12.11.2019

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: depunerea proiectelor se va face la sediul GAL Valea Teleajenului (com. Măgurele, sat Măgurele nr 226, et 2, jud Prahova), de luni până joi, între orele 12:00–18:00 si vineri între orele 12.00 – 16.00

Fondul disponibil în această sesiune: 28.317,72 euro

- *Suma maximă nerambursabilă* care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: 28.317,72 de euro/proiect;
- *Intensitatea sprijinului*: 100% din valoarea cheltuielilor eligibile

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura M3.4/6B sunt:

- Unitățile administrativ teritoriale și asociațiile acestora conform legislației naționale în vigoare;
- ONG-uri-pentru investiții în infrastructura educațională (grădinițe);
- ONG-uri definite conform legislației în vigoare;
- GAL Valea Telejeanului în cazul în care niciun alt solicitant nu-și manifestă interesul și se aplică măsuri de evitare a conflictului de interese.

Modelul cererii de finanțare pe care trebuie să-l utilizeze solicitanții (versiune editabilă): versiunea editabilă a Cererii de finantare se regaseste in **Anexa 1** la prezentul Apel de selectie.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL Valea Teleajenului:

1. Documente necesare întocmirii cererii de finanțare

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

1.1 **Studiul de Fezabilitate / Documentaţia de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii**, întocmite conform legislaţiei în vigoare conţinutului cadru al documentaţiei tehnico- economice aferente investiţiilor publice, precum şi a structurii şi metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiţii şi lucrări de intervenţii. În funcţie de tipul investiţiei, *Memoriul justificativ/Studiul de Fezabilitate / Documentaţia de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii,* daca va fi cazul, vor fi însoţite de toate studiile, avizele, expertizele şi acordurile specifice, conform reglementărilor legale în vigoare.

1.2 **Memoriul justificativ (în cazul dotărilor, pentru investiţii fără lucrări de construcţii-montaj).**

Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Central Europeană pe i nternet la
adresa: **http: www.ecb.int/index.htm.,** din data întocmirii Studiului de Fezabilitate/Documentaţiei de Avizare a Lucrărilor de Intervenţie.

Pentru proiectele demarate din alte fonduri si nefinalizate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, inclusiv în cazul în care pe amplasamentul pe care se propune investiţia există suprapuneri parţiale cu proiecte anterior finanţate, solicitantul trebuie să depună un raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiţiei, indicând componentele/acţiunile din proiect deja realizate, componentele/acţiunile pentru care nu mai există finanţare din alte surse, precum şi devizele refăcute cu valorile rămase de finanţat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate parţial sau total sunt neeligibile şi se include în bugetul proiectului în coloana neeligibile.

Atenţie! Conform prevederilor art.8 (3) (c) din HG 226/2015, pentru justificarea rezonabilităţii preţurilor pentru investiţia de bază, proiectantul va avea în vedere prevederile HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiţii finanţate din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare şi va menţiona sursa de preţuri folosită.

2. **Certificat de Urbanism,** valabil la data depunerii Cererii de Finanţare, eliberat în condiţiile Legii 50/1991, modificată, completată şi republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii.

Important! În Cererea de Finanţare trebuie specificat numele proiectului/investiţiei aşa cum este menţionat în Certificatul de Urbanism.

3.1. Inventarul bunurilor ce aparţin domeniului public al comunei/comunelor/oraşului, întocmit conform legislaţiei în vigoare privind proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotarare a Guvernului si publicat in Monitorul Oficial al Romaniei (copie după Monitorul Oficial).
şi
3.2. În situaţia în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investiţiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziţie globală, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/Hotărârile consiliului local privind aprobarea modificărilor şi/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziţiei globale existente, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, a administraţiei publice locale, în privinţa supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condiţiile legii (este

suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituţia prefectului pentru controlul de legalitate)

Şi/Sau

Avizul administratorului terenului aparţinând domeniului public, altul decat cel administrat de primarie (dacă este cazul).

3.3 Documente doveditoare de către ONG-uri/GAL privind dreptul de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/ administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanţare.

În cazul contractelor de concesiune se verifică adresa emisă de concendent din care să reiasă situaţia privind respectarea clauzelor contractuale, realizarea investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze.

Important! HCL de modificare / completare a domeniului public sunt valabile numai ca anexe la inventarul atestat în condiţiile legii (prin Hotărâre a Guvernului).

4.1. Hotărârea Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI/Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG/GAL, cu referire la următoarelor puncte (obligatorii) – **componenta A:**

- necesitatea, oportunitatea şi potenţialul socio-economică al investiţiei;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiţiei;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanta a investiţiei pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăţi;
- numărul de locuitori deserviţi de proiect / utilizatori direcţi (pentru grădiniţe);
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacităţi etc.);
- agenţii economici deserviţi direct de investiţie (dacă este cazul, număr şi denumire);
- nominalizarea reprezentantului legal al comunei/oraş/ADI/ONG pentru relaţia cu AFIR în derularea proiectului.
- Angajamentul de asigurare a cofinanţarii, dacă este cazul;
- angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit in cazul proiectelor care vizează infrastructura educaţională (gradiniţe).

4.2. Hotărârea Consiliului Local pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii), componenta B:

- necesitatea şi oportunitatea investiţiei;
- lucrările sunt prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiţiei;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreţinere şi / sau reparare a investiţiei pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăţi;
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacităţi etc.)
- nominalizarea reprezentantului legal al comunei/oraşului pentru relaţia cu AFIR în derularea proiectului;
- detalierea activităţilor sociale/culturale desfăşurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanţare.

Sau

4.3. Hotărârea Adunării Generale pentru implementarea proiectului specific fiecărei categorii de solicitanţi cu referire la însuşirea / aprobarea de către ONG/GAL a următoarelor (condiţii obligatorii):

- necesitatea şi oportunitatea investiţiei;
- lucrările sunt prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiţiei;

- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreţinere şi / sau reparare a investiţiei pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăţi;
- caracteristici tehnice investiţiei / investiţiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacităţi etc.);
- nominalizarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relaţia cu AFIR în derularea proiectului;
- detalierea activităţilor sociale/culturale desfăşurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanţare.

Atenţie! Modelul de hotărâre a consiliului local (Anexa 11) este orientativ şi va conţine punctele enumerate mai sus!

5.1. Certificat de înregistrare fiscal
5.2 .Încheiere privind înscrierea în registrul asociaţiilor şi fundaţiilor, definitivă si irevocabilă/ Certificat de înregistrare în registrul asociaţiilor şi fundaţiilor
şi
5.2.1. Actul de înfiinţare şi statutul ADI/ONG/GAL,

6. Raport asupra utilizării programelor de finanţare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul investiţiei, obiective, tip de investiţie, lista cheltuielilor eligibile, costuri şi stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanţii care au mai beneficiat de finanţare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleaşi tipuri de investiţii.

7.1. Notificare privind conformitatea proiectului cu condiţiile de igienă şi sănătate publică,
sau
7.2. Notificare că investiţia nu face obiectul evaluării condiţiilor de igienă şi sănă tate publică,
dacă este cazul.

8. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislaţia în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar şi că prin realizarea investiţiei în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA judeţeană, construcţia va fi în concordanţă cu legislaţia în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar şi pentru siguranţa alimentelor, dacă este cazul.

9. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiţia este în corelare cu orice strategie de dezvoltare naţională / regional / judeţeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiţii precum şi copia hotărârii de aprobare a strategiei.

10. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

11. Extras de cont care confirma cofinantarea investitiei, daca este cazul.

12.Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii / trezo reriei şi ale contului
aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IB AN al contului în care se derulează operaţiunile cu AFIR).

13. Alte documente justificative:

- Acord de parteneriat pentru îndeplnirea criteriului de selecție CS1 (dacă este cazul);
- Declarație de raportare a plăților către GAL Valea Teleajenului (Anexa 13) - obligatoriu pentru toate proiectele;
- Extras din Strategia GAL Valea Teleajenului care confirmă că tipul de investiție propus se regăsește în SDL 2014-2020 aferentă teritoriului GAL Valea Teleajenului (investiția este necesară pentru teritoriul GAL Valea Teleajenului și contribuie la obiectivele măsurii) – obligatoriu pentru toate proiectele;
- Declarația pe propria răspundere privind eligibilitatea solicitantului (Anexa 14) - obligatoriu pentru toate proiectele;
- Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

- fisa de verificare a conformitatii, inclusiv metodologia de verificare a conformitatii se regaseste in **Anexa 15** la prezentul Apel de selectie.
- fisa de verificare a eligibilitatii proiectului inclusiv metodologia de verificare a conditiilor de eligibilitatese regaseste in **Anexa 16** la prezentul Apel de selectie.

Procedura de evaluare și selecție a proiectelor – **Anexa 6** la prezentul Apel de selectie.

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora: - fisa de evaluare a criteriilor de selectie inclusiv metodologia de verificare **a criteriilor de selecție pentru Măsura 3.4/6B** se regaseste in **Anexa 18** la prezentul Apel de selectie.

CRITERII DE SELECȚIE MĂSURA M 3.4 Denumirea măsurii: Sprijin pentru incluziunea socială a populației rome	
Criterii de selecție	Punctaj
CS1. Proiecte realizate în parteneriat Criteriul va fi punctat dacă solicitantul prezintă un acord de parteneriat privind proiectul propus încheiat cu cel puțin un partener și vizează obiective comune menționate în acordul de parteneriat. Document verificate: Acordul de parteneriat, Studiul de fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriul justificativ	20 puncte
CS2.Proiecte care deservesc localități cu o populație cât mai mare de romi • populația de etnie romă <300 locuitori: 20 puncte; • populația de etnie romă: > 300 locuitori: 30 puncte; Criteriul va fi punctat dacă investiția propusă deservește o comună/oraș din teritoriul GAL Valea Teleajenului cu o populație cât mai mare de romi. Documente verificate: Memoriul Justificativ/Studiul de fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, Anexa 9. Populația stabilă dupa etnie-judete-municipii-orase-comune-RPL-2011 (în cazul minorității rome, se pot utiliza și date	Maxim 30 puncte

furnizate de alte instituții publice (prefectură, primărie, direcția de asistență socială și protecție a copilului, inspectorate școlare județene, direcția de educație din cadrul primăriilor, etc.).	
CS3. Proiecte care prevăd activități culturale Criteriul va fi punctat în baza justificărilor prezentate de solicitant în SF/DALI/MJ privind activitățile culturale propuse prin proiect în scopul consolidării coeziunii la nivelul comunității, sprijinirea incluziunii sociale a populației de etnie romă, promovarea valorilor culturale rome și a tradițiilor, etc. Document verificate: Studiul de fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriul justificativ	20 puncte
CS4. Proiectul conține componente inovative sociale sau de protecția mediului Criteriul va fi punctat dacă în Studiul de fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriul justificativ sunt prevăzute investiții pentru cel puțin o componentă inovativă social pentru teritoriul GAL Valea Telejeanului și este justificat modul în care componenta respectivă este inovativă pentru teritoriul GAL sau este prevăzută cel puțin o investiție care reduce considerabil efectele negative asupra mediului. Inovație socială este soluție la o problemă socială - activitate sau un serviciu inovativ (sau mai multe), poate fi o schimbare de proces, de produs, o schimbare organizațională sau de finanțare. Inovația socială presupune noutate - important nu este ca ideea sau pattern-ul să fie absolut noi, ci contează să fie percepute ca noi în contextul în care sunt aplicate, respectiv pentru teritoriul GAL Valea Teleajenului. Inovația trebuie să introducă o schimbare. Inovația socială produce un beneficiu pentru grupuri de indivizi, comunități, societate în ansamblu, nu pentru indivizi particulari. Documente verificate: Studiul de fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriul justificativ, Cererea de finanțare	10 puncte
CS5.Gradul de sărăcie a zonei în care va fi implementat proiectul; Criteriul va fi punctat în cazul în care IDUL aferent comunei/oraș din teritoriul GAL Valea Teleajeanului se încadrează în următoarele valori: • IDUL < 55: 20 puncte; • IDUL > 55: 10 puncte. Documente verificate: Cererea de finanțare, Memoriul Justificativ/Studiul de fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, Anexa 8. Lista UAT-urilor cu valorile IDUL corespunzătoare	Maxim 20 puncte
Total: 100 puncte	
Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat: 20 puncte	
CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare (proiecte care au obținut punctaj pentru criteriile): 1. *CS2.Proiecte care deservesc localități cu o populație cât mai mare de romi;* dacă proiectele supuse departajării au același punctaj la CS2, atunci se trece la departajare conform criteriului 2: 2. *CS1. Proiecte realizate în parteneriat;* dacă proiectele supuse departajării au același punctaj la CS1, atunci se trece la departajare conform criteriului 3: 3. *CS3. Proiecte care prevăd activități culturale;* În situația în care după departajarea conform criteriilor menționate mai sus, vor exista proiecte cu punctaj egal, departajarea finală se va face în funcție de valoarea eligibilă totală a proiectului, astfel:Valoarea totală eligibilă a proiectului în ordine crescătoare, proiectele cu o valoare mai mică vor avea prioritate.	

În cadrul Memoriului Justificativ/Studiului de fezabilitate/Documentației de Avizare pentru Lucrări de Intervenții va fi demonstrata modalitatea de îndeplinire a criteriilor de selecție. Proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție menționate anterior.

Verificarea criteriilor de selecție se realizează pe baza Fișei de verificare a criteriilor de selecție și metodologia de aplicat, aferentă Măsurii 3.4/6B, elaborată de GAL Valea Teleajenului, anexă la Ghidul solicitantului, disponibilă pe site-ul www.galvaleateleajenului.ro. Rezultatele verificării și evaluării criteriilor de selecție se consemnează în Fișa de verificare.

Atenție!
Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiție, atât la faza de implementare a proiectului cât și în perioada de monitorizare, activități pentru care cererea de finanțare a fost selectată pentru finanțare nerambursabilă, devin condiții obligatorii.
În situația în care, la verificarea oricărei cereri de plată, sau la verificările efectuate în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiții nu mai sunt îndeplinite de către proiect sau beneficiar, plățile vor fi sistate, contractul de finanțare va fi reziliat și toate plățile efectuate de AFIR până la momentul constatării neregularității vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziția AFIR.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție):
Raportul de evaluare se emite în maxim 25 zile de la incheierea sesiunii la GAL Valea Teleajenului Solicitanții care au fost notificați de către GAL ca proiectele acestora au fost declarate neeligibile, pot depune contestații la sediul GAL. Contestațiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile de la primirea notificării Raportului de Selecție (Intermediar). Contestațiile primite vor fi analizate de către Comisia de Soluționare a contestațiilor în termen de 3 zile lucrătoare de la înregistrarea contestației la GAL, iar rezultatele vor fi transmise Comitetului de Selecție.

Raportul de Selecție Final se publică pe site-ul GAL Valea Teleajenului și se transmite solicitanților, în aceeași zi sau cel târziu în ziua următoare, Notificarea cererilor de finanțare selectate/neselectate, în care vor fi indicate punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție precum și cauzele care au condus la neselectarea proiectului (dacă este cazul).

Informațiile detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul solicitantului elaborat de GAL Valea Teleajenului pentru măsura M3.4/6B **Sprijin pentru incluziunea socială a populației rome**, sunt disponibile pe pagina de internet http://galvaleateleajenului.ro/finantare/anunturi-sesiuni-proiecte/sesiuni-deschise/ , respectiv sunt disponibile în format tipărit la sediul GAL Valea Teleajenului.

Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare: Com. Măgurele, Sat Măgurele, Nr. 226, jud. Prahova, Tel: 0344 159 128, fax: 0344 159 129
www.galvaleateleajenului.ro; e-mail: office@galvaleateleajenului.ro; gal.vtel@gmail.com;

Alte informații pe care GAL le consideră relevante:

Beneficiarul va depune la sediul GAL declaratia pe propria raspundere prin care se angajeaza sa transmita catre GAL Valea Teleajenului toate documentele pe care acesta le incheie cu AFIR – copie la Contractul (decizia) de finantare cu AFIR, copie la Modificari/Acte aditionale ale contractului (deciziei) de finantare, copie la Notificarile de plata aferente proiectului, ce vor fi emise de AFIR catre beneficiarul proiectului. De asemenea, pe toata durata de valabilitate si monitorizare a contractului de finantare, beneficiarul va furniza catre GAL orice document sau informatie in masura sa ajute la colectarea datelor referitoare la indicatorii de monitorizare aferenti proiectului si va accepta vizite pe teren ale proiectului, din partea personalului GAL, daca este cazul.